

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Competencias del Perfil de Egreso del Programa Educativo	
Genéricas	Conocimiento de lengua extranjera. Habilidades cognitivas, destrezas sociales, capacidad individual, conocimiento de otras culturas y costumbres.
Específicas	Comprende los puntos principales de textos de diferentes géneros orales y escritos sobre situaciones conocidas, laborales, académicas o recreativas. Produce textos sencillos y coherentes. Se comunica en la mayoría de las situaciones donde se utiliza la lengua en cuestión. Describe experiencias, acontecimientos, deseos y aspiraciones, así como justifica brevemente sus opiniones o explica planes.
Competencias del área de conocimiento	Comprende auditivamente las ideas principales en diversos asuntos y situaciones cuando el lenguaje y la articulación son claros. Comprende textos redactados en lenguaje habitual o relacionado con algún área particular. Comprende la descripción de acontecimientos, sentimientos e ideas. Participa espontáneamente en una conversación de temas generales o pertinentes a algún área de la vida diaria. Enlaza frases de manera sencilla con el fin de describir experiencias y hechos. Explica y justifica sus opiniones y proyectos. Narra una historia, trama de un libro o película y puede describir sus reacciones. Escribe textos sencillos y bien enlazados sobre temas conocidos o de interés personal. Escribe cartas personales que describen experiencias e impresiones.
Competencia de la Unidad de Aprendizaje	Demuestra competencia comunicativa en inglés para entender y utilizar expresiones relacionadas con la vida cotidiana como alimentos y el supermercado, así como vivienda y lugares en la vía pública, de manera oral y escrita, según los descriptores del nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCE de RL).

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

No. de sesiones	Sub-Competencias	Temas	Actividades		Ambiente de trabajo o aprendizaje
			Docente	Alumno	
15	1 Identifica comidas comunes y etiquetas de alimentos, comparando sus precios, así como toma una orden y ordena comida en una situación de restaurante, según los descriptores del nivel A1 del MCE de RL.	<p>TÓPICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Platillos comunes y alimentos. -Anuncios de alimentos. -Precios. -Alimentos en un restaurant. <p>GRAMÁTICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Presente simple; like. -Adjetivos comparativos. -Preguntas y respuestas afirmativas y negativas. -Repaso de How much. <p>VOCABULARIO:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Platillos -Alimentos -Cantidades y contenedores -Secciones de un menú. 	<p>Presenta los temas de manera interesante de manera que los alumnos proporcionen ideas y preparen el vocabulario necesario para realizar las actividades.</p> <p>Organiza las actividades de manera controlada a libre y monitorea el desempeño de los alumnos.</p> <p>Guía y provee los recursos que los alumnos requieren para su aprendizaje y desempeño.</p> <p>Planea y realiza actividades que promueven el Entrenamiento para el Aprendizaje.</p> <p>Motiva a los estudiantes en lo individual y en grupo y genera expectativas de superación y desarrollo.</p>	<p>Participa activamente compartiendo sus ideas durante la presentación o revisión de los temas.</p> <p>Realiza ejercicios de manera inductiva y deductiva para descubrir cómo funciona la gramática.</p> <p>Participa en pares o grupos para practicar diálogos orales.</p> <p>Redacta un texto con información personal a partir de un modelo.</p> <p>Realiza ejercicios para adquirir, reforzar o repasar los temas de la unidad de manera independiente.</p> <p>Reconoce y comprende información de textos</p>	<p>Aula</p> <p>TICs</p> <p>Área de Apoyo y Autoaprendizaje de Idiomas del CELE</p>

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/> X

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

15	2 Identifica tipos de casas y describe sus partes y mobiliario, así como interpreta anuncios clasificados y realiza llamadas telefónicas para solicitar información sobre la vivienda, según los descriptores del nivel A1 del MCE de RL.	<p>TÓPICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Viviendas. -Partes de una vivienda. -Mobiliario. -Clasificados. <p>GRAMÁTICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Artículos a/an -Presente Continuo -Preposiciones de lugar(in, on, under, over, next to, between.) -Repaso del presente simple con “live” y “have”. -Repaso de preguntas afirmativas y negativas. <p>VOCABULARIO:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tipos de casa. -Partes de una casa. 	<p>Presenta los temas de manera interesante de manera que los alumnos proporcionen ideas y preparen el vocabulario necesario para realizar las actividades.</p> <p>Organiza las actividades de manera controlada a libre y monitorea el desempeño de los alumnos.</p> <p>Guía y provee los recursos que los alumnos requieren para su aprendizaje y desempeño.</p> <p>Planea y realiza actividades que promueven el Entrenamiento para el Aprendizaje.</p> <p>Motiva a los estudiantes en lo individual y en grupo y genera expectativas de</p>	<p>orales y escritos sobre los temas de la unidad</p> <p>Participa activamente compartiendo sus ideas durante la presentación o revisión de los temas.</p> <p>Realiza ejercicios de manera inductiva y deductiva para descubrir cómo funciona la gramática.</p> <p>Participa en pares o grupos para practicar diálogos orales.</p> <p>Redacta un texto con información personal a partir de un modelo.</p> <p>Realiza ejercicios para adquirir, reforzar o repasar los temas de la unidad de manera independiente.</p>	<p>Aula</p> <p>TICs</p> <p>Área de Apoyo y Autoaprendizaje de Idiomas del CELE</p>
----	--	--	---	--	--

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

15	3 Solicita y da información sobre servicios en un centro comercial, y lugares en la ciudad y como llegar a ellos, según los descriptores del nivel A1 del MCE de RL.	<p>-Muebles de una casa. -Anuncios Clasificados.</p> <p>TOPICOS -Lugares y servicios en una ciudad. -El centro comercial. -Mensajes telefónicos.</p> <p>GRAMATICA -Preguntas con "can". -Adverbios de frecuencia -Imperativos. -Preposiciones de lugar (around the corner, next to, on the corner, between, across from)</p>	<p>superación y desarrollo.</p> <p>Presenta los temas de manera interesante de manera que los alumnos proporcionen ideas y preparen el vocabulario necesario para realizar las actividades. Organiza las actividades de manera controlada a libre y monitorea el desempeño de los alumnos. Guía y provee los recursos que los alumnos requieren para su aprendizaje y desempeño. Planea y realiza actividades</p>	<p>Reconoce y comprende información de textos orales y escritos sobre los temas de la unidad.</p> <p>Participa activamente compartiendo sus ideas durante la presentación o revisión de los temas. Realiza ejercicios de manera inductiva y deductiva para descubrir cómo funciona la gramática. Participa en pares o grupos para practicar diálogos orales. Redacta un texto con información personal a</p>	<p>Aula</p> <p>TICs</p> <p>Área de Apoyo y Autoaprendizaje de Idiomas del CELE</p>
----	---	--	---	--	--

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

		<p>-Repaso de Presente Simple y Presente Continuo.</p> <p>VOCABULARIO</p> <p>-Lugares y servicios en la comunidad.</p> <p>-Direcciones.</p> <p>-Tiendas.</p>	<p>que promueven el Entrenamiento para el Aprendizaje.</p> <p>Motiva a los estudiantes en lo individual y en grupo y genera expectativas de superación y desarrollo</p>	<p>partir de un modelo. Realiza ejercicios para adquirir, reforzar o repasar los temas de la unidad de manera independiente.</p> <p>Reconoce y comprende información de textos orales y escritos sobre los temas de la unidad</p>	
--	--	--	---	---	--

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/> X

Sub-Competencias	Evaluación				Referencias bibliográficas	Materiales y recursos didácticos
	Criterios	Evidencias	Ponderación	Ponderación de la Sub-Competencia		
1 Identifica comidas comunes y etiquetas de alimentos, comparando sus precios, así como toma una orden y ordena comida en una situación de restaurante, según los descriptores del nivel A1 del MCE de RL.	-Utiliza un rango de vocabulario suficiente para expresarme de manera oral y escrita con eficacia. - Reconoce y emplea los elementos del lenguaje (oral y escrito) de la unidad en sus contextos comunicativos. -Entrega sus trabajos de manera limpia y acorde al contenido requerido. -Redacta un texto de manera coherente y adecuada según el modelo provisto.	-EXAMEN ESCRITO -TAREAS Y QUIZZES -PROYECTOS	40% 30% 30%	30%	Jenkins, R and S. Jonson (2009) Stand Out 1 Standards Based English Second Edition HEINLE CENGAGE Learning.	Libro/cuaderno de trabajo Teacher's Technology Toolkit Reproductor de CD Reproductor de DVD Diccionario Revistas Flashcards

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

2 Identifica tipos de casas y describe sus partes y mobiliario, así como interpreta anuncios clasificados y realiza llamadas telefónicas para solicitar información sobre la vivienda, según los descriptores del nivel A1 del MCE de RL.	-Utiliza un rango de vocabulario suficiente para expresarme de manera oral y escrita con eficacia. - Reconoce y emplea los elementos del lenguaje (oral y escrito) de la unidad en sus contextos comunicativos. -Entrega sus trabajos de manera limpia y acorde al contenido requerido. -Redacta un texto de manera coherente y adecuada según el modelo provisto.	-EXAMEN ESCRITO -TAREAS Y QUIZZES -PROYECTOS	40% 30% 30%	35%	Jenkins, R and S. Jonson (2009) Stand Out 1 Standards Based English Second Edition HEINLE CENGAGE Learning.	Libro/cuaderno de trabajo Teacher´s Technology Toolkit Reproductor de CD Reproductor de DVD Diccionario Revistas Flashcards
3 Solicita y da información sobre servicios en un centro comercial, y lugares en la ciudad y como llegar a ellos, según los descriptores del	-Utiliza un rango de vocabulario suficiente para expresarme de manera oral y escrita con eficacia. -	-EXAMEN ESCRITO -TAREAS Y QUIZZES	40% 30%	35%	Jenkins, R and S. Johnson (2009) Stand Out 1 Standards Based	Libro/cuaderno de trabajo Teacher´s Technology Toolkit Reproductor de CD

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

nivel A1 del MCE de RL.	Reconoce y emplea los elementos del lenguaje (oral y escrito) de la unidad en sus contextos comunicativos. -Entrega sus trabajos de manera limpia y acorde al contenido requerido. -Redacta un texto de manera coherente y adecuada según el modelo provisto.	-REGISTRO DE EXAMEN ORAL <i>Estructuras 7.5pts</i> <i>Vocabulario 7.5 pts</i> <i>Pronunciación 7.5 pts</i> <i>Comunicación 7.5 pts.</i>	30%		English Second Edition HEINLE CENGAGE Learning.	Reproductor de DVD Diccionario Revistas Flashcards
-------------------------	---	---	-----	--	--	---

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Bibliografía sugerida

BÁSICA

Jenkins, R and S. Jonson (2009) Stand Out 1 Standards Based English. English Second Edition. HEINLE CENGAGE Learning.

COMPLEMENTARIA

--- (2009) *Diccionario Oxford Escolar para estudiantes mexicanos de inglés*, Segunda Edición, Oxford University Press

McCarthy M et al (2010) *Basic Vocabulary in Use* Segunda edición. Cambridge University Press.

Murphy, R (2007) *Essential Grammar in Use* Tercera edición. Cambridge University Press.

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Reportes por Sub-Competencia	Fecha de evaluación	Ponderación
Primer	Séptima semana del semestre	30 %
Segundo	Décimo cuarta semana del semestre	35 %
Tercero	Décimo cuarta semana del semestre	35 %
Cuarto		

Perfil del docente

ACADÉMICOS: Licenciatura con Certificación Internacional en la Enseñanza del Inglés o Maestría en Inglés o en la Enseñanza de Idiomas.

PROFESIONALES: Participación continua en cursos, talleres, academias o congresos sobre la Enseñanza del Inglés como Lengua Extranjera y/u otros idiomas.

DOCENTES: Competente en el manejo del inglés equivalente al nivel C1 como preferente o B2 como mínimo según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 2			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Nombre y firma de los docentes que participaron en su elaboración:	Covarrubias Díaz Alfa Evelyn Lastra Ortiz María Dolores
Nombre y firma del Presidente de la Academia	Tún Beltrán Ruth Eunice
Nombre y firma del Secretario de la Academia	Ceballos Franco Sabeli
Nombre y firma del Coordinador de Carrera	
Nombre y firma del Secretario Académico	
Nombre y firma del Director de la Facultad o Escuela	
Fecha de elaboración o modificación	17 de Junio de 2014.