

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Competencias del Perfil de Egreso del Programa Educativo	
Genéricas	Conocimiento de lengua extranjera. Habilidades cognitivas, destrezas sociales, capacidad individual, conocimiento de otras culturas y costumbres.
Específicas	Comprende los puntos principales de textos de diferentes géneros orales y escritos sobre situaciones conocidas, laborales, académicas o recreativas. Produce textos sencillos y coherentes. Se comunica en la mayoría de las situaciones donde se utiliza la lengua en cuestión. Describe experiencias, acontecimientos, deseos y aspiraciones, así como justifica brevemente sus opiniones o explica planes.
Competencias del área de conocimiento	Comprende auditivamente las ideas principales en diversos asuntos y situaciones cuando el lenguaje y la articulación son claros. Comprende textos redactados en lenguaje habitual o relacionado con algún área particular. Comprende la descripción de acontecimientos, sentimientos e ideas. Participa espontáneamente en una conversación de temas generales o pertinentes a algún área de la vida diaria. Enlaza frases de manera sencilla con el fin de describir experiencias y hechos. Explica y justifica sus opiniones y proyectos. Narra una historia, trama de un libro o película y puede describir sus reacciones. Escribe textos sencillos y bien enlazados sobre temas conocidos o de interés personal. Escribe cartas personales que describen experiencias e impresiones.
Competencia de la Unidad de Aprendizaje	Demuestra competencia comunicativa en inglés para el intercambio de información sobre alimentos, programación de citas con médicos, lectura de etiquetas de medicamentos y la identificación y/o descripción de emergencias. También demuestra competencia comunicativa para expresarse en inglés en el campo laboral identificando diversos tipos de trabajos, habilidades laborales, solicitudes de trabajo, entrevistas de trabajo y metas personales, académicas y vocacionales según los descriptores del

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

nivel A2 del <i>Marco Común Europeo de Referencia para Lenguas</i> .					
No. de sesiones	Sub-Competencias	Temas	Actividades		Ambiente de trabajo o aprendizaje
			Docente	Alumno	
15	1 Describe prácticas saludables, identifica enfermedades, hace citas con los doctores, lee etiquetas medicinales e identifica y describe emergencias según los descriptores del nivel A2 del MCE de RL.	TÓPICOS: - Salud - Enfermedades - Etiquetas Medicinales - Emergencias GRAMÁTICA: - Infinitivos, presente simple, adjetivos comparativos y superlativos, pasado simple regular, pasado simple irregular). - Pasado Simple: (Ser o Estar) - Should	Presenta los temas de manera interesante de manera que los alumnos proporcionen ideas y preparen el vocabulario necesario para realizar las actividades. Organiza las actividades de manera controlada a libre y monitorea el desempeño de los alumnos. Guía y provee los	Participa activamente compartiendo sus ideas durante la presentación o revisión de los temas. Realiza ejercicios de manera inductiva y deductiva para descubrir cómo funciona la gramática. Participa en pares o grupos para practicar diálogos orales. Redacta un texto	Aula TICs Área de Apoyo y Autoaprendizaje de Idiomas del CELE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

15	2 Evalúa las habilidades laborales y de aprendizaje, identifica los diferentes trabajos y las diversas habilidades laborales Solicita trabajo, entrevistas de trabajo, sigue instrucciones en una oficina según los	VOCABULARIO: - Practicas saludables - Enfermedades - Síntomas - Remedios - Partes del cuerpo - Citas medicas - Medicamentos y etiquetas medicinales - Emergencias: medicas, policiacas e incendios. TÓPICOS: -Habilidades laborales y de aprendizaje. - Solicitud laboral - Entrevista laboral - Instrucciones en	recursos que los alumnos requieren para su aprendizaje y desempeño. Planea y realiza actividades que promueven el Entrenamiento para el Aprendizaje. Motiva a los estudiantes en lo individual y en grupo y genera expectativas de superación y desarrollo. Presenta los temas de manera interesante de manera que los alumnos proporcionen ideas y preparen	con información personal a partir de un modelo. Realiza ejercicios para adquirir, reforzar o repasar los temas de la unidad de manera independiente. Reconoce y comprende información de textos orales y escritos sobre los temas de la unidad Participa activamente compartiendo sus ideas durante la presentación o revisión de los temas. Realiza ejercicios	Aula TICs Área de Apoyo y Autoaprendizaje de Idiomas del CELE
----	--	--	---	---	---

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

descriptores del nivel A2 del MCE de RL.	<p>una oficina.</p> <p>GRAMÁTICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Futuro: Will (afirmativo y negativo) -Can/Can´t - Pasado Simple (afirmativo y negativo) - Imperativo <p>VOCABULARIO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Buenos hábitos laborales - Evaluación laborales - Posiciones laborales -Herramientas y habilidades laborales - Solicitudes y entrevistas de trabajo - Anuncios de trabajos y 	<p>el vocabulario necesario para realizar las actividades.</p> <p>Organiza las actividades de manera controlada a libre y monitorea el desempeño de los alumnos.</p> <p>Guía y provee los recursos que los alumnos requieren para su aprendizaje y desempeño.</p> <p>Planea y realiza actividades que promueven el Entrenamiento para el Aprendizaje.</p> <p>Motiva a los estudiantes en lo individual y en</p>	<p>de manera inductiva y deductiva para descubrir cómo funciona la gramática.</p> <p>Participa en pares o grupos para practicar diálogos orales.</p> <p>Redacta un texto con información personal a partir de un modelo.</p> <p>Realiza ejercicios para adquirir, reforzar o repasar los temas de la unidad de manera independiente.</p> <p>Reconoce y comprende información de textos orales y escritos sobre los</p>	
--	---	---	--	--

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

	<p>3 Identifica y se fija metas académicas y laborales, encuentra maneras de aprender, fija metas según los descriptores del nivel A2 del MCE de RL.</p>	<p>abreviaturas. - Instrucciones y equipos de oficina.</p> <p>. TÓPICOS: - Metas académicas y laborales</p> <p>GRAMÁTICA: - Planes futuros: (querer, esperar y planear). - Futuro (be going to) - Porque (como conector) - Futuro con "will" - Pasado con "So" (como conector)</p> <p>VOCABULARIO: - Metas:</p>	<p>grupo y genera expectativas de superación y desarrollo.</p> <p>Presenta los temas de manera interesante de manera que los alumnos proporcionen ideas y preparen el vocabulario necesario para realizar las actividades. Organiza las actividades de manera controlada a libre y monitorea el desempeño de los alumnos.</p>	<p>temas de la unidad.</p> <p>Participa activamente compartiendo sus ideas durante la presentación o revisión de los temas. Realiza ejercicios de manera inductiva y deductiva para descubrir cómo funciona la gramática. Participa en pares o grupos para practicar diálogos orales. Redacta un texto con información personal a partir</p>	<p>Aula</p> <p>TICs</p> <p>Área de Apoyo y Autoaprendizaje de Idiomas del CELE</p>
--	---	---	--	---	--

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/> X

		<p>personales, académicas y vocacionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistema educacional de los Estados Unidos. - Educación - Recursos de aprendizaje. - Partes de un párrafo. 	<p>Guía y provee los recursos que los alumnos requieren para su aprendizaje y desempeño.</p> <p>Planea y realiza actividades que promueven el Entrenamiento para el Aprendizaje.</p> <p>Motiva a los estudiantes en lo individual y en grupo y genera expectativas de superación y desarrollo.</p>	<p>de un modelo.</p> <p>Realiza ejercicios para adquirir, reforzar o repasar los temas de la unidad de manera independiente.</p> <p>Reconoce y comprende información de textos orales y escritos sobre los temas de la unidad.</p>	
--	--	--	--	--	--

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Sub-Competencias	Evaluación			Ponderación de la Sub-Competencia	Referencias bibliográficas	Materiales y recursos didácticos
	Criterios	Evidencias	Ponderación			
1. Describe prácticas saludables, identifica enfermedades, hace citas con los doctores, lee etiquetas medicinales e identifica y describe emergencias. según los descriptores del nivel A1 del MCE de RL.	-Utiliza un rango de vocabulario suficiente para expresarme de manera oral y escrita con eficacia. - Reconoce y emplea los elementos del lenguaje (oral y escrito) de la unidad en sus contextos comunicativos. -Entrega sus trabajos de manera limpia y acorde al contenido requerido.	-EXAMEN ESCRITO -TAREAS QUIZZES Y -PROYECTOS	40% 30% 30%	35%	Jenkins R. and S.Johnson (2009) <i>Standard Out 2, Standard Based English Second Edition</i> Heinle Cengage Learning	Libro/cuaderno de trabajo Teacher´s Technology Tool Kit Reproductor de CD Reproductor de DVD Diccionario Revistas Flashcards

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

<p>2. Evalúa las habilidades laborales y de aprendizaje, identifica los diferentes trabajos y las diversas habilidades laborales. Solicita trabajo, entrevistas de trabajo, sigue instrucciones en una oficina según los descriptores del nivel A1 del MCE de RL.</p>	<p>- Redacta un texto de manera coherente y adecuada según el modelo provisto.</p> <p>-Utiliza un rango de vocabulario suficiente para expresarme de manera oral y escrita con eficacia. - Reconoce y emplea los elementos del lenguaje (oral y escrito) de la unidad en sus contextos</p>	<p>-EXAMEN ESCRITO</p> <p>-TAREAS QUIZZES Y</p> <p>-PROYECTOS</p>	<p>40%</p> <p>30%</p> <p>30%</p>	<p>35%</p>	<p>Jenkins R. and S.Johnson (2009) <i>Stand Out 2, Standard – Based English Second Edition</i> Heinle Cengage Learning</p>	<p>Libro/cuaderno de trabajo</p> <p>Teacher´s Technology Tool Kit</p> <p>Reproductor de CD</p> <p>Reproductor de DVD</p> <p>Internet www.worldlink.heinle.com</p> <p>Diccionario</p> <p>Revistas</p> <p>Flashcards</p>
---	--	---	----------------------------------	------------	--	--

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

<p>3 Identifica metas, fija y registra metas académicas y laborales y encuentra maneras de aprender según los descriptores del nivel A2 del MCE de RL.</p>	<p>comunicativos. -Entrega sus trabajos de manera limpia y acorde al contenido requerido. - Redacta un texto de manera coherente y adecuada según el modelo provisto. -Utiliza un rango de vocabulario suficiente para expresarse de manera oral y escrita con eficacia. - Reconoce y emplea los elementos del</p>	<p>-EXAMEN ESCRITO 40% 30% -TAREAS Y QUIZZES 30% -EXAMEN ORAL Estructura 7.5 pts Vocabulario 7.5 pts Pronunciación 7.5 pts Comunicación 7.5 pts</p>	<p>40% 30% 30%</p>	<p>35%</p>	<p>Jenkins R. and S.Johnson (2009) <i>Stand Out 2, Standard – Based English Second Edition</i> Heinle Cengage Learning</p>	<p>Libro/cuaderno de trabajo Teacher´s Technology Tool Kit Reproductor de CD Reproductor de DVD Internet www.worldlink.heinle.com Diccionario Revistas Flashcards</p>
---	--	---	--	------------	---	---

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

	lenguaje (oral y escrito) de la unidad en sus contextos comunicativos. -Entrega sus trabajos de manera limpia y acorde al contenido requerido. -Redacta un texto de manera coherente y adecuada según el modelo provisto.					
--	---	--	--	--	--	--

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Bibliografía sugerida

BÁSICA

Jenkins R. and S. Johnson (2009), Stand-Out 2 Standards-Based English, Second Edition, Heinle Cengage Learning

COMPLEMENTARIA

--- (2009) *Diccionario Oxford Escolar para estudiantes mexicanos de inglés*, Segunda Edición, Oxford University Press

McCarthy M et al (2010) *Basic Vocabulary in Use* Segunda Edición. Cambridge University Press.

Murphy, R (2007) *Essential Grammar in Use* Tercera Edición. Cambridge University Press

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Reportes por Sub-Competencia	Fecha de evaluación	Ponderación
Primer	Séptima semana del semestre	30%
Segundo	Décimo cuarta semana del semestre	35%
Tercero	Décimo cuarta semana del semestre	35%
Cuarto		

Perfil del docente

ACADÉMICOS: Licenciatura con Certificación Internacional en la Enseñanza del Inglés o Maestría en Inglés o en la Enseñanza de Idiomas.

PROFESIONALES: Participación continua en cursos, talleres, academias o congresos sobre la Enseñanza del Inglés como Lengua Extranjera y/u otros idiomas.

DOCENTES: Competente en el manejo del inglés equivalente al nivel C1 como preferente o B2 como mínimo según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

Facultad(es)/Escuela(s):
Programa(s) Educativo(s):

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:			
Inglés 6			
Créditos:	Horas totales:	Horas teóricas:	Horas prácticas:
4	4	2	2
Nombre de la academia(s) que lo aprobó(aron):			
Área:	Núcleo:	Tipo:	
Idiomas	Básico	Obligatoria	
Unidad de Aprendizaje práctica de acuerdo al art. 57 RGA :			Si: <input type="checkbox"/> No: <input checked="" type="checkbox"/>

Nombre y firma de los docentes que participaron en su elaboración:	Teresa Marín Ayuso Nilda Esperanza Pérez Hernández
Nombre y firma del Presidente de la Academia	Ruth Eunice Tun Beltrán
Nombre y firma del Secretario de la Academia	Sabeli Ceballos Franco
Nombre y firma del Coordinador de Carrera	
Nombre y firma del Secretario Académico	
Nombre y firma del Director de la Facultad o Escuela	
Fecha de elaboración o modificación	17 de Junio 2014